附表1

新竹市績優志願服務人員獎/志工終身奉獻獎/青銀共服志工獎申請名冊

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 編號 | 獎項 | 服務時數 | 姓名 | 性別 | 出生年月日 | 住(居)所地址 | 手機 | 志願服務運用單位 | 目的事業主管機關 | 備　註 |
| 1 | □績優志願服務人員獎□終身奉獻獎□青銀共服獎 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 2 | □績優志願服務人員獎□終身奉獻獎□青銀共服獎 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 3 | □績優志願服務人員獎□終身奉獻獎□青銀共服獎 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |

附表2

新竹市志願服務模範志工家庭獎申請名冊

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 編號 | 獎項 | 服務時數 | 姓名 | 性別 | 出生年月日 | 住(居)所地址 | 手機 | 志願服務運用單位 | 目的事業主管機關 | 備　註 |
| 1 | 模範志工家庭 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　　　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |

附表3

新竹市志願服務績優志工團隊申請名冊

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 編號 | 獎項 | 服務時數 | 團隊名稱 | 成立日期 | 地址 | 電話 | 志願服務運用單位 | 目的事業主管機關 | 備　註 |
| 1 | 績優志工團隊 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 2 | 績優志工團隊 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 3 | 績優志工團隊 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |

附表4

|  |
| --- |
| 申請日期：**新竹市志願服務申請獎勵事蹟表** |
| 申請人（親筆簽名或蓋章） | 中文姓名：英文姓名： | 基本資料 | 性別： 出生年月日： 年 月 日國民身分證統一編號（或護照號碼）：住（居）所地址：聯絡電話： |
| 重要　事蹟 | １ 服務時數　　　 時２ 主要績效（詳附服務績效證明書） |
| 志願服務運用單位意見 |  | 負責人核章 |
| 審查機關意見 |  | 首長核章 |

附表5

|  |
| --- |
| **志願服務績效證明書** |
| 項 目 | 內 容 |
| 志工基本資料 | 中文姓名：  |
| 出生年月日： |
| 身分證統一編號(或護照號碼)： |
| 服務績效 | 一、服務起迄期間：  |
| 二、服務時數： 小時 (以0.5小時為最小單位) |
| 三、服務項目或內容： |
| 四、特殊績效： |
| 志願服務運用單位 | 名稱（全名）： |
| （請蓋關防、條戳或圖記） |
| 發證日期 | 中　華　民　國 年 月 日 |

附表6

|  |  |
| --- | --- |
| **志工終身奉獻獎表揚獎勵事蹟推薦表****填表日期： 年 月 日** | 請貼上一吋正面半身近照一張(彩色) |
| 受推薦者基本資料 | 姓名 |  | 性別 |  | 出生年月日 |  | 教育程度 |  |
| 身分證字號 |  | 職業別 |  |
| 住址 |  | 聯絡電話 | 公：宅： |
| 受推薦者服務資歷 | 授證情形 | 紀錄冊發證機關：紀錄冊發證日期： |
| 服務項目 | * 兒童服務 □ 青少年服務 □ 老人服務 □ 婦女服務
* 社區服務 □ 家庭服務 □ 身心障礙服務 □ 諮詢服務
* 綜合服務 (可複選)
 |
| 接受服務單位 | 1. 2.3. 4. |
| 參與服務年資及時數 | 服 務 年 資 | 服務總時數 |
| 自 年 月 至 年 月計 年 月(截至 年6 月底) | 小時(連續服務總時數) |
| 受推薦者服務優良特殊或事蹟 | 【綜合優良事蹟提供約 1000 字簡介文，以供參考】 |
| 推薦單位 | (請打上單位名稱並加蓋單位印信) | 推薦單位初審意見 |  | 承辦人及聯絡電話 |  |
| 備註 | 一、本推薦表一律打字一式二份，並加蓋推薦單位印信。二、受推薦人服務優良事蹟請填寫具體事蹟，將相關人、事、時、地以條列式具體說明。三、受推薦人之獎狀、傑出成就、服務年資及服務時數等相關資料影本一式兩份，以供參考。(所送資料概不退還，請自行留底)章。 |

附表7

|  |  |
| --- | --- |
| **青銀共服志工獎申請獎勵事蹟推薦表****填表日期： 年 月 日** | 請貼上一吋正面半身近照一張(彩色) |
| 受推薦者基本資料 | 姓名 |  | 性別 |  | 出生年月日 |  | 教育程度 |  |
| 身分證字號 |  | 職業別 |  |
| 住址 |  | 聯絡電話 | 公：宅： |
| 受推薦者服務資歷 | 授證情形 | 紀錄冊發證機關：紀錄冊發證日期： |
| 服務項目 | * 兒童服務 □ 青少年服務 □ 老人服務 □ 婦女服務
* 社區服務 □ 家庭服務 □ 身心障礙服務 □ 諮詢服務
* 綜合服務 (可複選)
 |
| 接受服務單位 | 1. 2.3. 4. |
| 參與服務年資及時數 | 服 務 年 資 | 服務總時數 |
| 自 年 月 至 年 月計 年 月(截至 年6 月底) | 小時(連續服務總時數) |
| 受推薦者服務優良特殊或事蹟 | 【綜合優良事蹟提供約 1000 字簡介文，以供參考】 |
| 推薦單位 | (請打上單位名稱並加蓋單位印信) | 推薦單位初審意見 |  | 承辦人及聯絡電話 |  |
| 備註 | 一、本推薦表一律打字一式二份，並加蓋推薦單位印信。二、受推薦人服務優良事蹟請填寫具體事蹟，將相關人、事、時、地以條列式具體說明。三、受推薦人之獎狀、傑出成就、服務年資及服務時數等相關資料影本一式兩份，以供參考。(所送資料概不退還，請自行留底)章。 |

附表8

新竹市志願服務獎勵模範志工家庭獎推薦表

|  |
| --- |
| 主要推薦者 |
| 基本資料 | 姓名：  | 出生年月日： |
| 身分證統一編號： | 性別： | 年齡： |
| 學經歷： | 聯絡電話： |
| 通訊地址：□□□ |
| 志工家庭成員(含推薦者)共\_\_\_\_\_位 |
| 志工家庭成員(含推薦者) 總服務時數共計　　　　　 小時(註:服務時數與年資計算起迄為90年1月20日~112年12月31日於新竹市境內服務年資與時數，請與事蹟表與績效證明書一致。） |
| 服務資歷 | 服務年資與服務時數 | 自　　 年　 月至　 年 　 月，共計　　 年　　　 月 |
| 時數共計　　　　　 小時、總服務年資 年以上。 |
| 服務項目與內容：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序號 | 志工服務單位 | 服務內容說明 | 起訖時間 | 職稱 |
| 範例 | 〇〇協會 | 櫃檯值班、辦理活動及課程支援協助等 | 105年1月至今 | 隊長 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |

 |
| 受獎紀錄 | 志願服務及其他相關受獎表揚紀錄：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序號 | 獎勵及表揚名稱 | 受獎名稱 | 辦理單位 | 獎勵及表揚年度 |
| 範例 | 新竹市志願服務獎勵 | 績優人員獎 | 新竹市政府 | 106年度 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |

 |
| **家庭成員(一)** |
| 基本資料 | 姓名：  | 出生年月日： |
| 身分證統一編號： | 性別： | 年齡： |
| 學經歷： | 與主要推薦者關係： |
| 服務資歷 | 服務年資與服務時數 | 自　　 年　 月至　 年 　 月，共計　　 年　　　 月 |
| 時數共計　　　　　 小時、總服務年資 年以上。 |
| 服務項目與內容：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序號 | 志工服務單位 | 服務內容說明 | 起訖時間 | 職稱 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |

 |
| 受獎紀錄 | 志願服務及其他相關受獎表揚紀錄：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序號 | 獎勵及表揚名稱 | 受獎名稱 | 辦理單位 | 獎勵及表揚年度 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |

 |
| **家庭成員(二)** |
| 基本資料 | 姓名：  | 出生年月日： |
| 身分證統一編號： | 性別： | 年齡： |
| 學經歷： | 與主要推薦者關係： |
| 服務資歷 | 服務年資與服務時數 | 自　　 年　 月至　 年 　 月，共計　　 年　　　 月 |
| 時數共計　　　　　 小時、總服務年資 年以上。 |
| 服務項目與內容：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序號 | 志工服務單位 | 服務內容說明 | 起訖時間 | 職稱 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |

 |
| 受獎紀錄 | 志願服務及其他相關受獎表揚紀錄：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序號 | 獎勵及表揚名稱 | 受獎名稱 | 辦理單位 | 獎勵及表揚年度 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |

 |

說明：家庭成員表格請依成員人數自行增減及修改使用

|  |  |
| --- | --- |
| 志工服務成果 | (志工服務成果請依照以下說明及項目多多填寫相關內容至少500字，請著重填寫志工於推薦單位上之服務事蹟及實際服務部分，單位如推薦2組則勿填寫同樣內容，否則無法判定)1. 志工家庭成員基本資料(簡述志工家庭成員人數、每位成員個別背景簡介及相互關係、服務內容、服務年資及服務時數等)
2. 服務態度(簡述志工家庭每位成員個別參與志願服務之動機原因、服務出勤狀況、與受服務對象互動之狀況等)
3. 群性表現（簡述志工家庭成員每位個別與志願服務運用單位、志工督導及志工之間互動情形等）
4. 服務事蹟(簡述志工家庭成員每位個別從事志願服務工作具體事蹟或貢獻、服務品質及效率等)
 |
| 志願服務運用單位評語 |  |
| 資料使用授權同意書 | 新竹市政府(以下簡稱本府)因辦理「新竹市113年度志願服務獎勵」所需，依據中華民國「個人資料保護法」與相關法令之規範，說明將如何蒐集、處理及利用本次選拔推薦資料，並妥善保護個人資料；當簽署本同意書時，表示已閱讀、瞭解相關規定，並同意無條件提供本次選拔推薦資料(含後續獲獎後需繳交之介紹文、照片等)予本府僅辦理後續獎勵典禮活動及志願服務等相關業務使用，如未取得申請人之同意並簽名或蓋章，本府將無法審核所提供之推薦相關資料。申請者皆已詳閱上述內容，並同意本府於合理範圍內處理及使用個人資料。 |
| 立同意書人：(志工家庭每位申請人皆需簽名或蓋章) |
| 志願服務運用單位資料 | 單位名稱(核章)： | 承辦人核章：負責人核章： |
| 地址： | 聯絡電話： |
| E-mail： |
| 備註 | 1. 模範志工家庭每運用單位至多推薦1組。

2.本推薦表一律以WORD檔，標楷體14號字型，A4紙張列印，連同證明文件(需另附家庭身分證明文件（申請績優志工家庭獎之家庭，需檢附戶口名簿或戶籍謄本或身分證等影印本足以證明家庭成員關係)等附件，佐證特殊或得獎事蹟等資料請放附件，附件請精簡勿附訓練證書等例行資料，依序裝訂整齊，一式3份（正本1份、影本2份）；所送資料概不退還，請自行留底。3.本表所列各欄均請詳填，不敷填寫時得另附頁說明。 |

附件9

新竹市志願服務績優志願服務志工團隊基本資料表

|  |  |
| --- | --- |
| 運用單位名稱 | （請寫全銜） |
| 運用單位地址 | □□□ |
| 志工隊備案（查）日期 |  | 志工隊長姓名 |  |
| 單位負責人姓名 |  | 志工督導姓名 |  |
| 連絡方式 | 連絡人 |  | 職稱 |  |
| 連絡電話 |  |
| 電子信箱 |  |
| 年度別增減率項目 | 年　度　別 |
| 110 | 111 | 111年增減率（％） | 112 | 112年增減率（％） |
| 志工人數 | 合計 |  |  |  |  |  |
| 男 |  |  |  |  |  |
| 女 |  |  |  |  |  |
| 志工領有紀錄冊人數（％） |  |  |  |  |  |
| 志工投保人數（％） |  |  |  |  |  |
| 總服務時數 |  |  |  |  |  |
| 獎錄受紀 | 團隊志願服務及其他相關受獎表揚紀錄：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序號 | 獎勵及表揚名稱 | 受獎名稱 | 辦理單位 | 獎勵及表揚年度 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |

 |
| 團隊簡介 | 請重點摘錄書面報告內容(字數800-1,000字)1. 成立宗旨：
2. 服務項目內容：
3. 服務績效與優良事蹟或貢獻：
 |
| 資料使用授權同意書 | 新竹市政府(以下簡稱本府)因辦理「新竹市113年度績優志願服務志工團隊」選拔所需，依據中華民國「個人資料保護法」與相關法令之規範，說明將如何蒐集、處理及利用本次選拔推薦資料，並妥善保護志工隊資料；當簽署本同意書時，表示已閱讀、瞭解相關規定，並同意無條件提供本次選拔推薦資料(含後續獲獎後需繳交之介紹文、照片等)予本府僅辦理後續獎勵典禮活動及志願服務等相關業務使用，如未取得志工隊運用單位負責人之同意並簽名或蓋章，本府將無法審核所提供之推薦相關資料。您代表志工隊已詳閱上述內容，並同意本府於合理範圍內處理及使用個人資料。 |
| 立同意書人(運用單位負責人)：(申請人需簽名或蓋章) |
| 填表說明：1.增減率＝(當年度－前一年度)/前一年2.志工團隊人數須達20人以上，且志工之志願服務紀錄冊領冊率及投保率需達 90%以上，並於109年12月底以前完成備案或備查迄今之志願服務運用單位。 |

附件10

新竹市志願服務績優志工團隊選拔檢視表

運用單位名稱全銜：

| 目次 | 指標 | 項目 | 請打「V」 | 頁碼 | 備註(檢附文件) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一 | 組織管理30% | 1. 志工隊組織架構
 |  |  | 組織架構、流程圖等 |
| 1. 服務項目及方式
 |  |  |  |
| 1. 志願服務年度計畫(訂定並確實辦理)
 |  |  | 志願服務年度計畫 |
| 1. 志工隊管理辦法(訂定相關規定)
 |  |  | 含志工招募、訓練、服務守則、考核、召開會議、幹部遴選等 |
| 1. 財務管理
 |  |  | 編列志願服務相關經費預算及使用情況等說明 |
| 1. 文書管理
 |  |  | 志工基本資料建置、服務工作紀錄、志工服務簽到紀錄、志願服務相關表報統計等 |
| 1. 志工保險
 |  |  | 為志工投保，志工保險人數及百分比，志工投保率需達90%以上 |
| 8.志願服務證及服務紀錄冊之使用管理 |  |  | 含時數登入發放、定期登入衛生福利部志願服務資訊系統進行時數登打之管理運作 |
| 二 | 服務績效30% | 1.志工人數與流動率之統計 |  |  | 3年志工成長率及流失率(如有特殊原因，請加註說明) |
| 2.志工領有志願服務紀錄冊人數統計 |  |  | 統計領冊及未領冊志工人數比例，紀錄冊領冊率須達90%以上。 |
| 3.彙整年度服務成效  |  |  | 請提供近3年之成果彙表(如服務執行成效、教育訓練及各項會議、聯誼活動等)<請填寫附件10> |
| 4.志工考評、獎勵及志工福利 |  |  | 自行辦理志工考評、獎勵及表揚、推派志工參與各項志願服務獎勵選拔等 |
| 5.推動志願服務績效及具體服務事蹟、志工隊得獎事蹟及其他等 |  |  | 含特殊貢獻等 |
| 三 | 教育訓練10% | 1.志工隊自辦基礎及特殊訓練或推派志工參加其他單位辦理之基礎及特殊訓練統計情形 |  |  | 志工均有參加基礎及特殊訓練，請統計人數及百分比，另訓練時數需登入志願服務紀錄冊及衛生福利部志願服務整合系統內 |
| 2.志工隊自辦在職訓練或推派志工參加其他單位辦理之在職訓練統計情形 |  |  | 紀錄並統計志工參與各式在職或教育訓練、或督導參加督導訓練及會議等情形(含推薦到外參加及自辦)與時數 |
| 四 | 資源運用10% | 民間資源結合及推動成果 |  |  | 請簡述結合民間資源推動服務之具體內容，如何影響志工隊志願服務業務推動？ |
| 公部門資源結合及推動成果 |  |  | 請簡述結合公部門方案及內容，對志工隊志願服務業務推動有哪些成效？ |
| 五 | 團隊創新特色10% | 志工團隊服務特色、多元與創新服務內容 |  |  | 請列舉推動志願服務創新之處(如服務方案、團隊凝聚力等)及團隊願景(如規劃、策略、做法)並簡述內容。 |
| 六 | 團隊願景10% | 推動志願服務願景 |  |  |  |

附件11

新竹市志願服務績優志工團隊成果彙整表

※提寫內容為志工團隊**近3年內**辦理或派志工參與服務方案、教育訓練、會議、研習或聯誼活動等具體成效。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序 | 活動日期 | 活動名稱 | 活動內容簡述 | 志工參加人數 | 備註 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

附件12

新竹市志願服務績優志工團隊服務績效報告書格式

1. 基本資料表(附表9)
2. 組織管理
	1. 志工隊組織架構
	2. 服務項目及方式
	3. 志願服務年度計畫
	4. 志工隊管理辦法
	5. 財務管理
	6. 文書管理
	7. 志工投保
	8. 志願服務證及服務紀錄冊之使用管理

參、服務績效

* 1. 志工人數與流動率統計
	2. 志工領有志願服務紀錄冊人數統計
	3. 彙整年度服務成效 (含附表11)
	4. 志工考評、獎勵及志工福利
	5. 推動志願服務績效及具體服務事蹟、志工隊得獎事蹟及其他等

肆、教育訓練

1. 志工隊自辦基礎及特殊訓練或推派志工參加其他單位辦理之基礎及特殊訓練統計情形
2. 志工隊自辦在職訓練或推派志工參加其他單位辦理之在職訓練統計情形

伍、資源運用

1. 民間資源結合及推動成果
2. 公部門資源結合及推動成果

陸、團隊創新特色(志工團隊服務特色、多元與創新服務內容)

柒、團隊願景

※資料彙整說明:

1. 報告書一式3份(正本1份、影本2份)，請用A4規格紙張，以word標楷體14字型，固定行高24pt，直式橫書繕打，總頁數以20頁為限，佐證資料應編列頁碼並附上10張活動照片，勿附核銷憑證、簽到冊及個人資料。
2. 志工團隊基本資料表(附表9)及檢視表(附表10)請放置於報告書最前，其餘附件依序放置，活動照片及佐證資料(志願服務目的事業主管機關備案【或備查】之證明文件影本)後附並註明頁碼且裝訂成冊。