

【註冊單網路/信用卡繳費】操作方式

①進入【臺灣銀行學雜費入口網】。

<https://school.bot.com.tw/newTwbank/StudentLogin.aspx>



②點選左欄【繳費單查詢 / 學生登入】

③輸入學生基本資料

- 代收類別為「141232」。
- 請注意「識別碼」欄位預設值為學生之生日，請填 7 位數字，例如：90 年 1 月 1 日，則填 0900101。



學校經辦 繳費單查詢 Bill Inquire

繳費單查詢 (原「學生登入」)

信用卡繳費

銀聯卡專區

列印收據

意見聯繫

代收類別： [查詢](#) [新增](#)

身分證字號：

學號：

識別碼： [查詢](#)

圖型驗證碼：  [重新產生](#)

[確認登入](#)

[識別碼重設](#)

(需輸入代收類別、身分證字號、學號、圖型驗證碼)

④登入後，進入下方【查看學生繳費資料】，點選【查詢】。

⑤ 新竹市私立曙光女子高級中學 / 登入帳號: 王*耀
學生登入 > 查看學生繳費資料
查詢日期: 2022/01/21 11:13:21

登出作業

查看學生繳費資料

學號: [紅框]
姓名: [紅框]
身分證字號: [紅框]
電子郵件: [紅框]
帳號: [紅框]

此區塊將顯示該生個人資料

代收類別	學年	學期	類別	代收費用別	應繳金額	繳帳結果	是否已過繳費期限	是否繳款列印	查詢資料
4123	113	第一學期	學雜費、家長會代收代辦費			關稅列印			查詢
4123						關稅列印			查詢
4123						列印收據			查詢
4123						列印收據			查詢

⑤點【查詢】後，將出現下方頁面。請選擇【上方繳款方式之按鈕】，便可繳費。

網路信用卡繳費 網路銀行繳費 網路ATM繳費

產生繳費單(PDF檔)

學雜費線上繳費說明

回上一頁

★★★非常重要，請務必留意！提醒您，網路繳費後，共需列印 2 張三聯單：

1. 學雜費三聯單
2. 家長會代收代辦費三聯單

請貴子弟於開學日，將 2 張三聯單之「學校收執聯」帶回學校繳交。

